

教務主事 専攻科長	担 任 専攻主任	学生課 係 長	学生課	システム 入力確認	受付番号

忌 引 願										申請日:20 年 月 日			
学科・専攻					学 年		年		組				
学籍番号 (6桁)					出席No. (2桁)				名 前				
下記のとおり、届け出ます										※必要事項をボールペンで記入する			
忌 引 期 間		20 年 月 日 () から						()日間					
		20 年 月 日 () まで											
死亡した者の氏名								学生との続柄					
死 亡 年 月 日		20 年 月 日 ()											
死亡した者の住所													
忌 引 授 業 科 目 等													
日 (曜日)	時限	教 科 名 HR・補講も記載する			担当教員名 (フルネーム)		日 (曜日)	時限	教 科 名 HR・補講も記載する			担当教員名 (フルネーム)	
日 ()	1						日 ()	1					
	2												
	3												
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
日 ()	1						日 ()	1					
	2												
	3												
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
日 ()	1						日 ()	1					
	2												
	3												
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
日 ()	1						日 ()	1					
	2												
	3												
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
忌服期間		1親等(父母) 7日間 2親等(祖父母・兄弟姉妹) 3日間 3親等(伯叔父母等) 1日間 ※ 遠隔地等のため旅行を要するときは、その往復日数を加えることができる (土日祝祭日を含む)											
注意事項		該当日の1週間後までに提出すること 書類不備や移動時間等により、許可されない場合があります 学校行事・HR・補講授業すべて記入すること											